

! Auch als InHouse-Schulung buchbar !

IKT-Seminar - BASISKURS Training für die Bürgerberatung – Bürgerversammlungen erfolgreich meistern

14.-15. Juli 2020, NIVUS Campus in Eppingen
max. 8 Teilnehmer

**Auch zur Rezertifizierung
Kanalbetriebsmanagement**

**Auch zur Rezertifizierung und
als Baustein
modularer Lehrgang
IKT-Zertifizierter
Berater Grundstücksentwässerung**



Inhalte und Fragen

- Grundlagen Präsentation – technisch sicher werden
- Übungen zum Sprechdenken und Hörverstehen
- Grundlagen Kommunikation – Mit Bürgern und (Bau-)Fachleuten erfolgreich sprechen
- Technische Aspekte leicht vermitteln
- Botschaften erzeugen – Wie überzeuge ich Bürger, Gremien und Vorgesetzte?
- Überzeugen und Konflikte lösen – Der Wutbürger, was tun?
- Gestik, Mimik und Körpersprache
- nicht zuletzt: Feedback geben und nehmen

Zielgruppe

- Planer/-innen, Architekten/-innen, Ingenieure/-innen, die gerne zielgerichtet technische Details einfach vermitteln möchten
- Fach- und Führungskräfte, die sicherer in Beratungen und Präsentationen sein möchten
- Mitarbeiter/-innen aus dem Öffentlichen Dienst
- Mitarbeiter/-innen von kommunalen und privaten Ver- und Entsorgungsbetrieben

Zielsetzung des Seminars

„...und wieder einmal eine Bürgerversammlung, der ich mich stellen muss. Ob die da unten das überhaupt verstehen, was wir hier in der Kommune wieder vorhaben? Bestimmt werden die mir wieder viel zu viele Fragen stellen, zu denen ich sicherlich wieder nicht viel sagen kann.“

So könnte eine der größten Ängste eines Mitarbeitenden aussehen, wenn man nicht all zu viel Erfahrung in der Formulierung und Darstellung von wichtigen Informationen hat. Gerade für Ingenieure und Techniker trifft dieser Aspekt in sehr vielen Fällen zu. Wie Sie aus diesem Hamsterrad herauskommen und schließlich voller Freude und auf den Punkt genau technische Inhalte, Visionen, Projektergebnisse oder gar Produkte präsentieren, werden Sie in hochspannenden und intensiven zwei Tagen lernen.

Lernen Sie mit und durch unseren Trainer, wie man sich bestmöglich auf eine Präsentation vorbereitet. Erfahren Sie, wie wichtig es ist, eine vordefinierte Struktur vorzugeben, denn nur so sind schwierige Themen erst präsentierbar. Im Rahmen dieses Seminars wird Ihnen darüber hinaus vermittelt, wie wichtig die Definition der Zielgruppe ist. Für wen machen Sie das alles genau? Und versteht die Zielgruppe auch das, was Sie erzählen?

Dieses und vieles mehr werden Sie aus dem prallgefüllten Methodenkoffer unseres Seminartrainers kennenlernen. Gewürzt wird das Ganze noch mit ausführlichen Videoanalysen – denn nur wer sich sieht und hört, kann sich ein besseres Bild von sich machen.

Trainer und Coach



Bühnen gehören für Dr.-Ing. Sissis Kamarianakis schon lange zu seinem Leben wie für viele das alltägliche Autofahren. Diese nunmehr fast 30jährige Erfahrung kombiniert mit technischen und betriebswirtschaftlichen Know-how machen ihn zu einem etwas „anderen“ Trainer und Coach. Charmant, auf den Punkt, motivierend

und vor allem praxisnah – so lassen sich seine Trainings noch am besten erklären. Ob InHouse-Trainings, Individual-Trainings, Training für Studierende oder gar in professionellen Lehrgängen – am Ende haben alle einen Mehrwert und vor allem: sehr viel dazu gelernt.

Agrund seiner vielen Auftritte als Musiker und im TV sowie auf nationalen und internationalen wissenschaftlichen Veranstaltungen kann Dr. Kamarianakis von seiner sehr breiten Erfahrung profitieren. Er versteht es, komplexe Inhalte leicht, verständlich und vor allem mit Begeisterung zu vermitteln.

Als Seminarleiter, Moderator und Redner in Unternehmen, an Hochschulen, Universitäten und Akademien versteht es Dr. Sissis Kamarianakis, die Menschen kurzweilig und kompetent zu begeistern.

Dr. Sissis Kamarianakis ist ausgebildeter Bau- und Wirtschaftsingenieur, Leiter des Geschäftsbereichs Weiterbildung im gemeinnützigen IKT - Institut für Unterirdische Infrastruktur und dazu in vielen wissenschaftlichen Gremien und Instituten aktiv. Als ausgebildeter Systemischer Business Coach (dvct) wird er darüber hinaus für die Persönlichkeitsentwicklung von Führungskräften aus dem technischen Sektor gebucht.

Tag 1

9:00 Uhr **Begrüßung, Einführung in den Workshop und Vorstellungsrunde**

- Grundlagen der Präsentation
- Dos und Don'ts beim Präsentieren
- Präsentationsarten
- Übungen

10:30 Uhr **Kaffeepause**

11:00 Uhr **Kommunikation – Worauf kommt es beim Kommunizieren genau an?**

- Grundlagen der Kommunikation
- Was erzählen wir und was verstehen wir?
- Wer sind unsere Zielgruppen?
Wie Zielgruppen denken!

12:30 Uhr **Mittagspause**

13:30 Uhr **Kommunikation – Worauf kommt es beim Kommunizieren genau an?**

- Die richtigen Botschaften senden
- Sprechstil – Warum ist dieser so wichtig?
- Menschen zuhören – Wie geht das richtig?

15:00 Uhr **Kaffeepause**

15:30 Uhr **Intensiv-Übungen**

- Themen eingrenzen, aber wie?
- Umgang mit Querulanten
- Tabellen und Diagramm – die Macht der einzelnen Bilder
- Übung Überzeugungsvorträge

17:00 Uhr **Ausklang 1. Tag**

Tag 2

9:00 Uhr **Umgang mit Flipchart, Pinnwand und Bildern**

- Gedanken entwickeln lassen, aber wie?
- Unbekannte Fachartikel richtig verstehen und vortragen
- In einer Gruppe präsentieren, kommunizieren und moderieren

10:30 Uhr **Kaffeepause**

11:00 Uhr **Gruppenarbeit – Ihre Themen sind jetzt gefragt**

- Verfeinern der Botschaft
- Konzeptionelle Ausarbeitung des „Vortrags“

12:30 Uhr **Mittagspause**

13:30 Uhr **Analyse Ihrer Fachvorträge Teil 1**

- Halten eines eigenen Vortrags (aus Ihrem Bereich)
- Analyse der Präsentation durch Trainer und Teilnehmer
- Verfeinern der Botschaften

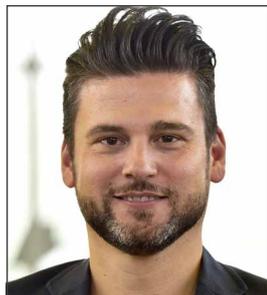
15:00 Uhr **Kaffeepause**

15:30 Uhr **Videoanalyse Ihrer Fachvorträge Teil 2**

- Halten eines eigenen Vortrags (aus Ihrem Bereich)
- Analyse der Präsentation durch Trainer und Teilnehmer
- Verfeinern der Botschaften

17:00 Uhr **Ende der Veranstaltung**

Kommunikationstrainer



Dr.-Ing. Sissis Kamarianakis, IKT

Noch Fragen?
Dr.-Ing. Sissis Kamarianakis
Tel.: 0209 17806-42
kamarianakis@ikt.de

Termin

14.-15. Juli 2020, NIVUS Campus in Eppingen

Gebühren

- ermäßigt für Kunden von Nivus: **790 Euro**
(reguläre Gebühr: 940 Euro)
- ermäßigt Mitglied IKT-Fördervereine: **690 Euro**
(reguläre Gebühr: 840 Euro)
- Mitglied KomNetAbwasser: **kostenfrei**

inkl. umfangreicher Schulungsunterlagen, Mittagessen und Pausengetränke
Anmeldungen werden in der Reihenfolge des Eingangs berücksichtigt. Die Zahl der Teilnehmer ist begrenzt. Eine rechtzeitige Anmeldung wird daher empfohlen.

Veranstaltungsort

NIVUS Campus
Im Täle 2
75031 Eppingen

Veranstalter

IKT - Institut für Unterirdische Infrastruktur
gemeinnützige GmbH
Exterbruch 1
45886 Gelsenkirchen
Tel.: 0209 17806-0
Fax: 0209 17806-88
E-Mail: info@ikt.de
www.ikt.de

Rabatt gefällig? IKT-Mitglied werden!

Werden Sie IKT-Mitglied und genießen Sie bis zu **100 % Rabatt** auf die Teilnahmegebühr für diesen Workshop:

- Kommunales Netzwerk Abwasser: **Rabatt 100 %**
www.komnetgew.de
- IKT-Förderverein: **Rabatt 10 %**
www.ikt.de/foerderevereine

 www.facebook.com/IKTonline

Verbindliche Anmeldung Formular bitte senden an Fax: +49 (0) 209 17806-88 oder E-Mail: seminare@ikt.de

H-S00622

Training für die Bürgerberatung - Bürgerversammlungen erfolgreich meistern

Termin:

14.-15. Juli 2020
NIVUS Campus in Eppingen

Gebühren:

- ermäßigt für Kunden von Nivus GmbH: **790 Euro** (regulär: 940 Euro)
- ermäßigt Mitglied IKT-Fördervereine: **690 Euro** (regulär: 840 Euro)
- Mitglied KomNet Abwasser: **kostenfrei**

Rezertifizierung:

- Berater Grundstücksentwässerung
- Kanalbetriebsmanagement

**überreicht durch
Nivus GmbH**

Teilnehmer/in _____

Firma/Behörde _____

Straße _____ PLZ/Ort _____

Tel. _____ mobil _____

E-Mail _____

E-Mail Teilnehmer/in (falls abweichend) _____

Datum _____ Stempel _____ Unterschrift _____

Nach der verbindlichen Anmeldung wird die Rechnung bis spätestens 7 Kalendertage vor der Veranstaltung gestellt, die bis zum Veranstaltungsbeginn fällig ist. Bei Rücktritt (schriftlich) bis 7 Kalendertage vor Veranstaltungsbeginn werden 30% des Teilnahmebeitrags berechnet. Danach oder bei Nichterscheinen des Teilnehmers ist der volle Beitrag zu zahlen. Ein Ersatzteilnehmer für den gebuchten Termin kann jederzeit schriftlich benannt werden (kostenfrei). Eine Umbuchung auf einen anderen Termin oder auf eine gänzlich andere Veranstaltung ist nur bis vier Wochen vor Beginn der ursprünglich gebuchten Veranstaltung möglich. Die Umbuchungsgebühr beträgt 50 Euro. Kostenlose Teilnahmen: Bei nicht fristgerechter Absage oder Nichterscheinen des Teilnehmers wird diesem eine Aufwandspauschale in Höhe von 85 Euro in Rechnung gestellt (Catering, Tagungsunterlagen, Organisation). Die IKT gGmbH kann aus wichtigem Grund (z.B. zu geringe Teilnehmerzahl) die Veranstaltung absagen. Für vergebliche Aufwendungen oder sonstige Nachteile, die dem Teilnehmer durch diese Absage entstehen, kommt die IKT gGmbH nicht auf. Änderungen im Seminarprogramm bleiben vorbehalten.